# 附件2

# 2020年柳州市事业单位公开考试招聘

# 报考指南

一、关于年龄问题

“18-30周岁”指1989年6月15日（含本日）至2002年6月14日（含本日）之间出生。

“18-35周岁”指1984年6月15日（含本日）至2002年6月14日（含本日）之间出生。

“18-40周岁”指1979年6月15日（含本日）至2002年6月14日（含本日）之间出生。

“18-45周岁”指1974年6月15日（含本日）至2002年6月14日（含本日）之间出生。

“18-50周岁”指1969年6月15日（含本日）至2002年6月14日（含本日）之间出生。

二、上传照片的要求

（一）在上传本人照片前，必须首先使用照片处理工具对照片进行处理，生成文件名为：“报名照片.jpg”图像文件。（**未经工具处理的照片无法上传至报名系统**）

（二）照片处理工具为绿色软件，下载到本地计算机并解压到指定目录中，直接运行**照片处理工具.exe**文件即可。

（三）请报考人员严格按照有关要求工具上的说明进行操作，保证照片质量。

（四）此照片用于笔试准考证以及报名考生报名登记表的打印，如果过于模糊，可能会出现因无法有效识别监考人员不允许参加笔试的情况，请报考人员选择照片时慎重选用。不要上传戴帽子、侧面、大头照、生活照、裁剪或拍摄原因致五官不全的照片。

（五）照片审核不通过可以申请修改。报考人员先填写《照片更改申请表》传真至2610283，将处理好的照片发送到Lzsyk2011@163.com,并联系柳州市人力资源和社会保障局事业单位人事管理科进行修改（联系电话2812972）。

照片更改申请表

姓名：

身份证号：

手机号：

报考单位：

报考岗位：

岗位代码：

因照片模糊审核不通过，申请更改照片，照片已经发送到Lzsyk2011@163.com。

申请人（签字盖手印）：

2020年 月 日

三、关于学历和专业的问题

**（一）本次招聘所涉及的学历学位，均须有对应关系**

如岗位要求“专业要求：汉语言文学专业;学历要求：本科以上;学位要求：学士以上；其他要求：全日制本科”，那么报考人员的学士学位也必须是因全日制学习了汉语言文学，并获得了汉语言文学对应的文学学士学位才符合条件，如果报考人员汉语言文学专业未获全日制学位，另外修读其他专业而获得学位的，不符合报考条件。

根据《教育部办公厅等五部门关于进一步做好非全日制研究生就业工作的通知》（教研厅函〔2019〕1号）“事业单位公开招聘要根据岗位需求合理制定招聘条件，对不同教育形式的研究生提供平等就业机会，发布招聘信息不得含有教育形式限制性条件”的要求，有非全日制研究生学历、硕士学位且所学专业属于“中国汉语言文学及文秘类”的报考人员，符合报考条件。

**（二）报考人员所学专业与招聘岗位要求的专业名称不完全一致的，但符合以下情形的，应予以报考**

1.报考人员所学专业不属于本次招聘使用的《专业分类指导目录》的专业类别，但在其他年度使用《专业分类指导目录》或者教育部历年公布的的专业目录中，属于对应专业类别的，可以报考；

2.报考人员的专业与职位条件规定的专业类别中的一个专业名称相同，可以报考。如职位条件为本科学历、“计算机科学与技术类”专业，报考人员系本科学历“计算机应用技术”专业毕业，但该专业只列入《专业分类指导目录》的专科专业目录，未列入本科专业目录;

3.报考人员的专业从字面的理解与岗位要求的专业相近，**且核心课程80%相同**，经审核单位同意，并通过专业核心课程相同举证后，应予以报考。

（三）专业核心课程相同举证。此项由报考人员在报名时自行举证，举证须先与审核单位取得联系，经审核单位同意后，由报考人员填写《专业核心课程相同举证审批表》，附本人在校学习期间所学专业课程目录，以及任意一所学校与岗位要求相同专业的课程目录（须有该校公章），直接送达或传真给审核单位。审核单位通过审核材料，认为一致的，报主管部门同意后，可以审核通过。

专业核心课程相同举证审批表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | | 性别 |  |
| 报考  岗位 |  | | 岗位专业要求 |  | |
| 报考人员 | 毕业院校 | |  | | |
| 所学专业名称 | |  | | |
| 所学核心课程 |  | | | |
| 举证相近专业 | 对比学校 | |  | | |
| 相近专业名称 | |  | | |
| 相近专业核心课程 |  | | | |
| 审核单位意见 |  | | | 审批单位意见 |  |
| 备注 |  | | | | |

说明：举证对比的专业必须是岗位要求的专业之一，须附本人在校学习期间所学专业课程目录，以及对比学校相近专业课程目录。所有课程目录须有对应学校公章。

四、关于生源地和常驻户口所在地的问题

（一）“生源地”指考生报考大中专院校时其学籍所在地。

（二）“常驻户口所在地”指的是本人户口所在市县，户口属城区的填写所在城市，如户口是柳州市鱼峰区的填写“广西柳州”，户口属县的填写所在县，如广西融安。

五、关于工作经历的问题

考生工作经历以截止2020年7月31日是否满XX年计算。工作经历证明可以请单位出具，可以是劳动合同或是聘用合同，参加服务基层项目人员可以凭服务协议证明，也可以凭养老保险的购买凭证来证明。

如果岗位有特别要求的，相关证明材料要写清楚，如：岗位要求2年会计从业经历的，报考人员提供的证明材料须明确写出从事的岗位为“会计”。请报考人员在报名时注意区分报考岗位的工作经历要求，并在报名时写清楚自己的工作经历（详细到月），便于审核人员审核。

但是，全日制或脱产就读期间参加社会实践、实习、兼职（包括签订劳动合同、购买社会保险）等不能作为工作经历。

六、关于信息修改的问题

报考信息审核通过后不可以修改，如民族、现工作单位等有变化的，可以在笔试未开始前，直接向报考的招聘单位说明情况并备案信息，笔试开始后，所有信息不接受变动备案，由此造成的后果考生自己负责。